



**Sistema Integrado de
Administração Financeira
do Governo Federal**

Manual do Usuário

Reincluir Tipo de Documento Hábil

Data e hora de geração: 20/09/2025 18:20

1 - Reincluir Tipo de Documento Hável

3

1 - Reincluir Tipo de Documento Hável

ANDRE
Código da UG: 201002

Sistema: SIAFI2014TI Exercício: 2014 | Versão 4.0.2145 (553/desenv) [Sair](#)

TESOURO NACIONAL
Última atualização: 08/04/2014 às 07:47

Comunica
Configurar Acesso
Adicionar Favoritos

Meu Menu
Menu Geral
HOD

Consultar Tipo de Documento Hábil - CONTIPDH: Alterar

* Tipo: **RP**

* Título: RECIBO DE PAGAMENTO

* Descrição:
Recibo de pagamento
Exige ateste, credor e permite Liquidação.

Sistemas:

* Sistema de Origem:

- CPR
- PORTALCONV
- SIASG
- SVPC
- SCDP
- SIPES
- FINANCEIROCAPESDESENV
- SUNAFSystem

* Exige documento de origem: Não

* Exige Homologação: Não

* Permite fase em liquidação: Sim

* Estado: Ativo

* Exige ateste: Sim

* Tipo de registro: Documento

* Credor Obrigatório: Sim

* Natureza: Pagamento

* Empenho de supr. de fundos: Proibido para compromisso de líquido

Abas	* Apresentação Padrão	* Obrigatório
Compensação	☒ Sim ☐ Não	☐ Sim ☒ Não
Crédito	☒ Sim ☐ Não	☐ Sim ☒ Não
Dedução	☒ Sim ☐ Não	☐ Sim ☒ Não
Despesa a Anular	☒ Sim ☐ Não	☐ Sim ☒ Não
Encargo	☒ Sim ☐ Não	☐ Sim ☒ Não
Outros Lançamentos	☒ Sim ☐ Não	☐ Sim ☒ Não
Principal com Orçamento	☒ Sim ☐ Não	☐ Sim ☒ Não
Principal sem Orçamento	☒ Sim ☐ Não	☐ Sim ☒ Não
Varição Patrimonial	☒ Sim ☐ Não	☐ Sim ☒ Não

Confirmar Alteração

Retornar

SIAFI - Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal

Reincluir Tipo de Documento Hábil

Nesse formulário, o conteúdo do registro da tabela "Tipo de Documento Hábil", cuja exclusão você deseja reverter, fica disponível para você digitar eventuais alterações.

A reinclusão de um registro é restrita aos usuários responsáveis pela manutenção das tabelas.

Campos

Tipo - Código do Tipo de Documento Hábil a ser reincluído. Esse campo não admite alteração.

Título - Informe um novo título para esse Tipo de Documento Hábil, contendo, no máximo, 80 caracteres, ou mantenha o mesmo título.

Descrição - Informe uma nova descrição para esse Tipo de Documento Hábil, contendo, no máximo, 4.096 caracteres, ou mantenha a mesma descrição.

Sistemas / Sistema de Origem - Selecione, a partir dos sistemas apresentados na janela da esquerda (SIAFI, CPR, PortalTV, SIASG etc), aqueles sistemas que geram documentos hábeis desse tipo. Opcionalmente, mantenha a mesma seleção.

Exige documento de origem - Campo do tipo "Sim"/"Não". Informe "Sim", caso esse Tipo de Documento Hábil exija que o Documento Hábil contenha a identificação do documento a partir do qual ele foi gerado. Informe "Não", caso contrário. Opcionalmente, mantenha o mesmo conteúdo.

Estado - Selecione o estado em que se encontra esse Tipo de Documento Hábil ou mantenha o mesmo estado. Pode ser um destes: "Ativo", "Inativo".

Credor Obrigatório - Campo do tipo "Sim"/"Não". Informe "Sim", caso esse Tipo de Documento Hábil exija que o Documento Hábil contenha a identificação do credor. Informe "Não", caso contrário. Opcionalmente, mantenha o mesmo conteúdo.

Exige Homologação - Campo do tipo "Sim"/"Não". Informe "Sim", caso esse Tipo de Documento Hábil exija que a homologação do Documento Hábil seja feita antes da realização dos seus compromissos. Informe "Não", caso contrário. Opcionalmente, mantenha o mesmo conteúdo.

Exige ateste - Campo do tipo "Sim"/"Não". Informe "Sim", caso esse Tipo de Documento Hábil exija que o Documento Hábil contenha a data de ateste para poder ser pago. Informe "Não", caso contrário. Opcionalmente, mantenha o mesmo conteúdo.

Natureza - Selecione a natureza da operação, determinada por esse Tipo de Documento Hábil, ou mantenha a mesma. Pode ser uma destas: "Pagamento", "Recebimento".

Permite fase em Liquidação - Campo do tipo "Sim"/"Não". Informe "Sim", caso o Tipo de Documento Hábil permita que os itens do Documento Hábil possuam a fase "em Liquidação". Informe "Não", caso contrário.

Tipo de registro - Selecione a forma como é feita a contabilização do Documento Hábil desse tipo, se por tela ou pelo documento inteiro, ou mantenha a mesma. Pode ser uma destas: "Tela", "Documento".

Empenho de supr. de fundos - Selecione a condição de uso de empenho para suprimento de fundos, para esse Tipo de Documento Hábil, ou mantenha a mesma seleção. Pode ser uma destas: "Obrigatório para compromisso de líquido", "Proibido para compromisso de líquido". Esse campo é apresentado somente quando a Apresentação Padrão contiver o valor "Principal com Orçamento".

Abas / Apresentação Padrão / Obrigatório - Tabela com informações sobre as abas que fazem parte desse Tipo de Documento Hábil. A tabela é composta pelas colunas "Abas", "Apresentação Padrão" e "Obrigatório", descritas a seguir.

Abas - Nome das abas do Documento Hábil.

Apresentação Padrão - Campo do tipo "Sim"/"Não". Informe "Sim", caso essa aba esteja associada a esse Tipo de Documento Hábil. Informe "Não", caso contrário. Opcionalmente, mantenha o mesmo conteúdo.

Obrigatório - Campo do tipo "Sim"/"Não". Informe "Sim" caso essa aba deva ser preenchida antes do registro de um Documento Hábil desse tipo. Informe "Não", caso contrário. Opcionalmente, mantenha o mesmo conteúdo. Esse campo é preenchido somente quando o Tipo de Registro for "Documento".

Botões

Confirmar Reinclusão - Clique nesse botão para prosseguir com a reinclusão proposta.

Retornar - Clique nesse botão para desistir da reinclusão.

Próximas Telas

[Avaliar Impacto de Reinclusão de Tipo de Documento Hábil](#)